



طلب الإلتحاق ببرنامح ماجستير ( بالمقررات والبحث التكميلي )

القسم الاول : يملأ بواسطة مقدم الطلب			
رقم التليفون / إيميل	مكان السكن	العنوان	الاسم (عربي + انجليزي)
هاتف _____	الولاية _____	الرقم الوطني ( )	_____
واتس _____	المحلية _____		_____
إيميل _____	الحي _____ منزل _____		_____
	عنوان المخدم	الخبرة العملية	الوظيفة الحالية
			الاعمال التي تم تنفيذها
			المؤهل الاكاديمي
تاريخ منح الدرجة	التقدير	الجامعة	الدرجة العلمية
اكتب أسماء ثلاثة أشخاص يمكن الرجوع إليهم			
الاسم	الدرجة العلمية	العنوان	
هل سبق أن قدمت لجامعة أخرى لدرجة ماجستير ( ) تاريخ التسجيل : م / /			
أقرأنا: بصحة البيانات أعلاه. التوقيع التاريخ: م / /			

خاص بالقسم وكلية الدراسات العليا

القسم الثاني : توصية رئيس القسم	
التوصية _____	للتحضير لدرجة الماجستير بالمقررات والبحث التكميلي ( ) وفقاً للشهادات المرفقة
اسم رئيس القسم: _____	التوقيع: _____ التاريخ: م / /
القسم الثالث: كلية الدراسات العليا	
إعتماد مسجل الكلية: الاسم _____	التوقيع: _____ التاريخ: م / /
إعتماد مساعد عميد الكلية: الاسم _____	التوقيع: _____ التاريخ: م / /
توصية السيد عميد كلية الدراسات العليا: _____	
قرار السيد عميد كلية الدراسات العليا: _____	
التاريخ: م / /	

تبدأ إجراءات التسجيل بعد حصول الطالب علي موافقة القبول بالبرنامج المعين

إعتماد		بيان الدفع	طريقة الدفع	البند
مساعد العميد	مدير الشؤون المالية والادارية			
				رسوم التسجيل
				40% من الرسوم الدراسية
				30% من الرسوم الدراسية
				30% من الرسوم الدراسية

تدفع رسوم التسجيل زائدا 40% من الرسوم الدراسية عند بداية التسجيل  
تدفع 30% من الرسوم الدراسية قبل امتحانات الفصل الدراسي الاول  
تدفع 30% من الرسوم الدارسة في النصف الاول من الفصل الدراسي الثاني

القسم الخامس: استخراج الرقم الجامعي

إعتماد المسجل	إعتماد مسؤول الرقم الجامعي	الرقم الجامعي

القسم السادس: أرشفة الملف

إعتماد		البند
مسجل الكلية	مسؤول الملفات	
		استلام الملف الورقي
		استلام الملف الالكتروني
		إسم الملف الورقي ( ) إسم الملف الالكتروني ( )

المطلوبات: -

1. يجب علي كل متقدم مراجعة اللوائح الخاصة بالبرنامج الذي يرغب فيه.
2. يجب ملء نسخة من استمارة التقديم وإرفاق صورتين بحجم الباسپورت.
2. يجب تسليم صورة من جميع الشهادات موقعة من التعليم العالي.
3. يجب تسليم ثلاث وثلاثين زكيات.
4. يجب إبراز الشهادات الاصلية ويتم إرجاع الاصل.
5. يجب تسليم صورة من الرقم الوطني.
6. علي العاملين تقديم شهادة من المخدم بالتفرغ الكامل.
7. ترفق جميع الشهادات في ملف مسطرة وملف الكتروني بصيغة pdf.