

بسم الله الرحمن الرحيم
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الإدارة العامة للقبول وتقييم وتوثيق الشهادات
استمارة الوضع الوظيفي لقبول أبناء العاملين بمؤسسات التعليم العالي الحكومية
للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠٢١ م

نشهد بأن السيد/ة:..... يعمل /تعمل /بجامعة

في وظيفة.....

قسم / وحدة /إدارة تاريخ التعيين :...../...../..... تاريخ التثبيت في الخدمة.....

والد /الطالب /الطالبة :..... (ترفق صورة من الرقم الوطني للطالب)

أو زوج الطالبة :..... (ترفق صورة القسيمة)

وهو الآن:

١. علي رأس العمل (مستمر في الخدمة) أحيل للمعاش : (أ) الإجمالي منذ (ب) الاختياري منذ

(ج) توفي الي رحمة مولاة بتاريخ (د) عندما أحيل للمعاش الإجمالي هل كان علي رأس العمل للعشر سنوات الأخيرة

(هـ) عدد السنوات التي قضاها بالجامعة عندما أحيل للمعاش الاختياري.....

مكان العمل الآن داخل أو خارج السودان.....

٣. مندوب منذ حتى الجهة المندوب إليها.....

٤. معار منذ حتى الجهة المعار إليها.....

٥. في إجازة بدون مرتب منذ حتى

اعتماد عميد الكلية أو رئيس الوحدة

أشهد بأن المعلومات المذكورة صحيحة:

الاسم : التوقيع والختم: التاريخ:

اعتماد إدارة الموارد البشرية

أشهد بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة:

الاسم : التوقيع والختم: التاريخ:

اعتماد أمين الشؤون العلمية بالجامعة

أشهد بأن المذكور اعلاه يستحق الامتياز بقبول أبناء العاملين وفق لائحة القبول:

الاسم : التوقيع والختم: التاريخ:

اعتماد مدير الجامعة

أشهد بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة:

الاسم : التوقيع والختم: التاريخ:

✓ على الطلاب المتقدمين لقبول ابناء العاملين طباعة هذه الإستمارة بعد ملئها واعتمادها من المؤسسة التي ينتمى اليها

ورفعها بموقع الادارة عند التقديم للقبول وتسليم الاصل لأمانة الشؤون العلمية بالجامعة التي يعمل لها ولي أمر الطالب.

✓ سيتم استبعاد أي طالب لا يسلم اصل الإستمارة المعتمده من جهات الاختصاص لأمانة الشؤون العلمية بالجامعة التي

يتبع لها ولي أمر الطالب.

✓ إذا كانت هنالك أي إضافات يجب ان تكون بطلب يسلم للإدارة مع هذه الإستمارة

✓ كتابة أي بيانات غير صحيحة أو ناقصة أو غير واضحة سيترتب عليها إبعاد الطالب من المنافسة

وإتخاذ الاجراءات اللازمة . وبالله التوفيق